



Política de Metadados – RIU UNIPAMPA

Para fins de padronização dos trabalhos inseridos no repositório institucional, foram definidos os seguintes metadados que devem ser adotados pelo Repositório Institucional da Unipampa (RIU).

Metadado	Campo	Requisito	Orientações
dc.creator	Autor	Obrigatório	<p>Fazer a entrada para o autor da publicação de preferência por extenso, somente com as iniciais em maiúsculas, indicando no primeiro campo, o último sobrenome do autor e no segundo, os prenomes. Caso não seja possível identificar o nome completo, adotar como está no documento.</p> <p>Recomenda-se consultar o <i>site</i> da UNIPAMPA, ou do Campus em questão, para verificar o nome completo dos docentes e servidores técnico-administrativos da UNIPAMPA.</p> <p>NÃO COLOCAR pontuação no final do preenchimento do autor;</p> <p>Autor Pessoal Exemplo: Campo 1: Silva Campo 2: Maria Cristina da</p> <p>Na existência de mais de um autor deve-se adicionar mais campos para cadastrá-los, NÃO usar a expressão <i>et al.</i></p> <p>Autor com sobrenome composto</p> <ul style="list-style-type: none">• Indicação de parentesco (Filho, Júnior, Neto, Sobrinho) ex.: Lima Sobrinho, Barbosa• Ligados por hífen

			<p>ex.: Villa-Lobos, Heitor</p> <ul style="list-style-type: none"> • Que forma expressão ex.: Espírito Santo, Victor do • Com prefixo ex.: MacDonald, William <p>Autor-Entidade Colocar primeiro o nome do país (nome geográfico), seguido da entidade principal, por extenso, depois a repartição responsável pela criação do recurso, separados por ponto. Exemplo:</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 2px; width: fit-content; margin: 10px auto;">Brasil. Ministério da Educação. Secretaria de Educação a Distância</div>
dc.creator.Lattes	Currículo lattes do Autor	Opcional	Colocar o link do currículo do autor na Plataforma Lattes. Disponível em: http://buscatextual.cnpq.br/buscatextual/busca.do?metodo=apresentar
dc.contributor.advisor1	Orientador 1	Obrigatório	Siga as mesmas orientações do campo Autor.
dc.contributor.advisor1Lattes	Currículo Lattes Orientador 1	Opcional	Colocar o link do currículo do primeiro orientador na Plataforma Lattes. Disponível em: http://buscatextual.cnpq.br/buscatextual/busca.do?metodo=apresentar
dc.contributor.advisor2	Orientador 2	Opcional	Siga as mesmas orientações do campo Autor.
dc.contributor.advisor2Lattes	Currículo Lattes Orientador 2	Opcional	Colocar o link do currículo do segundo orientador na Plataforma Lattes. Disponível em: http://buscatextual.cnpq.br/buscatextual/busca.do?metodo=apresentar
dc.contributor.advisor-co1	Co-orientador	Opcional	Siga as mesmas orientações do campo Autor.



dc.contributor.advisor-coLattes	Currículo Lattes do Co-orientador	Opcional	Colocar o link do currículo do co-orientador na Plataforma Lattes. Disponível em: http://buscatextual.cnpq.br/buscatextual/busca.do?metodo=apresentar
dc.data.availability	Data de liberação para acesso	Opcional	Data de disponibilidade do registro. Esta pode ser diferente da disponibilização do texto completo, no caso dos embargos ou restrições de acesso ao documento completo.
dc.data.issued	Data da defesa	Obrigatório	Colocar a data da defesa do trabalho acadêmico (TCC, dissertação ou tese). Preencher a data que o documento foi publicado, Mês, Dia e Ano, podendo ser inserido somente ANO. Neste caso, clique no campo “Ano” e digite o ano de publicação, no formato aaaa.
dc.identifier.citation	Citação	Obrigatório	Colocar o modo como o documento deve ser referenciado. (Seguir as normas da ABNT-Referências)
dc.description.abstract	Resumo	Obrigatório	Copiar o resumo do documento caso contenha.
dc.description.abstract	Abstract	Obrigatório	Sempre colocar o Abstract do documento quando houver.
dc.description.sponsorship	Agência de fomento	Opcional	Indicar nome ou sigla do órgão financiador, quando houver.
dc.publisher	Nome da Instituição por extenso	Obrigatório	Colocar o nome da instituição da qual o documento é vinculado.
dc.publisher.country	País da Instituição	Obrigatório	Colocar o país do qual o documento é vinculado.
dc.publisher.department	Nome da faculdade/instituto ou departamento por extenso	Obrigatório	Colocar o nome da faculdade/instituto ou departamento do qual o documento é vinculado por extenso.
dc.publisher.program	Nome do	Obrigatório	Colocar o nome do Programa de Pós-graduação do qual o documento é



gram	Programa de Pós-graduação por extenso		vinculado, se for o caso.
dc.publisher.instit als	Sigla da Instituição	Obrigatório	Colocar a sigla da instituição do qual o documento é vinculado.
dc.type	Tipo de documento: tese ou dissertação	Obrigatório	Selecione o tipo do conteúdo do documento.
dc.title	Título e subtítulo	Obrigatório	Este campo é utilizado para indicar o título e subtítulo dos artigos publicados em periódicos, dos capítulos de livros, dos trabalhos apresentados em eventos, das dissertações, das teses e dos livros, e ainda, para título alternativo da publicação (se houver); O título deverá ser preenchido com a primeira letra, em maiúscula, e as demais conforme padrões gramaticais; O subtítulo será preenchido após o título separado por dois pontos. NÃO COLOCAR pontuação no final do preenchimento do título e/ou subtítulo.
dc.title.alternativ e	Título alternativo	Opcional	Campo Opcional. Este campo é utilizado para indicar títulos traduzidos. O título deverá ser preenchido com a primeira letra, em maiúscula, e as demais conforme padrões gramaticais; O subtítulo será preenchido após o título separado por dois pontos. NÃO COLOCAR pontuação no final do preenchimento do título e/ou subtítulo.
dc.language	Idioma	Obrigatório	Selecione o idioma predominante no documento.
dc.rights	Direitos de acesso	Obrigatório	Neste campo deverá ser indicado o direito de acesso do documento.
dc.subject	Palavras-chave	Obrigatório	Cada palavra-chave deverá ser cadastrada em um campo, iniciando a primeira letra em maiúscula; Inserir as palavras-chave em todos os idiomas;



			<p>Quando for necessário fazer uso de termos gerais, juntamente com termos específicos ou relacionados, cadastrar em um mesmo campo, separando-os por hífen (ex.: Primatas – Saguis).</p> <p>Procure utilizar as palavras chaves utilizadas pelos autores desde que sejam termos preferencialmente cadastrados na Biblioteca Nacional.</p> <p>Pesquise os termos no Catálogo de Terminologia de Assuntos da BN: https://www.bn.gov.br/explore/catalogos</p>
dc.subject.cnpq	Área do Conhecimento (CNPQ)	Obrigatório	Selecionar a área do conhecimento dentro do CNPQ que melhor se encaixe o tema do documento.

Adaptado de : Tutorial de Submissão. Disponível em: <https://repositorio.ufrn.br/jspui/>. Acessado em: 10/08/2017